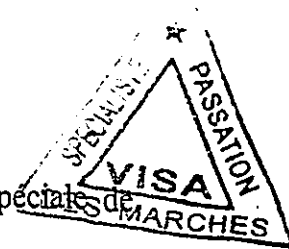


DEMANDE DE COTATIONS

N° 013/DC/MINPOSTEL/PATNUC/UGP/CSPM/SPM/SPM/25 DU 08 DEC 2025 RELATIVE À L'ACQUISITION DES SMS POUR LE FONCTIONNEMENT DE LA PLATEFORME E-VOUCHER

1. Le Gouvernement de la République du Cameroun a obtenu de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) des Fonds pour le financement du Projet PATNUC et se propose d'utiliser une partie de ces Fonds pour effectuer des paiements autorisés au titre du Contrat pour laquelle cette Demande de Cotations est élaborée.
2. Il est prévu dans le cadre de ce marché, de solliciter les prestations de services désignées ci-après : **l'acquisition des SMS pour le fonctionnement de la plateforme E-voucher**. Dans le cadre de la présente Demande de Cotations, les prestations sont à fournir par une lettre Commande à l'Unité de Gestion du Projet PATNUC.
3. L'exécution du marché se fera pour une durée de **quatorze (14) jours et suivi de douze (12) mois de service après-vente**, à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage.
4. Le Coordonnateur National du PATNUC invite les prestataires ci-dessus intéressés et remplissant les conditions à consulter et à retirer **gratuitement** la Demande de Cotations à l'adresse ci-dessous, dès publication de la présente lettre de Demande de Cotations.
5. Le soumissionnaire devra produire les copies certifiées conformes des pièces administratives ci-après, valables pour l'exercice en cours :
 - Le numéro d'identifiant Unique (NIU) ;
 - L'attestation de domiciliation bancaire délivrée par une banque ou une institution de micro finance agréée par le ministère en charge des Finances ;
 - L'attestation de conformité fiscale ;
 - L'attestation de non exclusion des marchés publics ;
 - L'Attestation de conformité sociale de la CNPS;
 - Le registre de commerce signé par les services compétents ;
 - Le plan de localisation ;
 - L'attestation de non faillite délivrée par le tribunal de première instance ;
 - Une déclaration de non abandon des prestations de service au cours de cinq (05) dernières années.
6. Les offres resteront valides pour une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour leur remise. Elles doivent être déposées en **sept (07) exemplaires (un original et 06 copies)** marqués comme tel, à l'adresse ci-dessous au plus tard le **05 JAN 2026** à 14 heures précises (heure locale) et contenant la mention : « acquisition des SMS pour le fonctionnement de la plateforme E-voucher ».
7. L'ouverture des plis se fera par la Commission Spéciale de Passation des Marchés (CSPM) du PATNUC le **05 JAN 2026** à 15 heures précises, en présence des soumissionnaires ou de leurs



représentants s'ils le souhaitent, dans la salle des réunions de la Commission Spéciale de passation des Marchés du PATNUC.

8. La CSPM procédera à l'évaluation des cotations selon l'ordre ci-après :

8.1 La Commission Spéciale de Passation des Marchés (CSPM) devra procéder à la vérification de la conformité des pièces administratives : l'offre du soumissionnaire devra comporter les pièces originales ou copies certifiées conformes par les services compétents en cours de validité (datées de moins de trois mois) suivantes : : (i) la Numéro d'identifiant Unique ; (ii) l'attestation de domiciliation bancaire ; (iii) l'attestation de conformité fiscale ; (iv) l'attestation de non exclusion des marchés publics ; (v) l'Attestation de conformité sociale de la CNPS à la présente cotation, (vi) le plan de localisation ; (vii) le registre de commerce signé par le service compétent et, (viii) l'attestation de non faillite délivrée par le tribunal de première instance et (ix) la déclaration de non abandon des prestations de services au cours des cinq (05) dernières années (2020-2024).

NB :

- ✓ *L'absence de l'une des pièces du dossier administratif (i, ii, iii, iv, v, vi, vii, viii) ne constituera pas un motif de rejet de l'offre. Néanmoins, la présentation de ces pièces certifiées conformes, signées et datées sera une condition d'attribution du Marché.*

8.2 L'examen de la conformité technique des cotations

L'offre devra contenir :

- Le délai de livraison ;
- Le bordereau descriptif et quantitatif bien renseigné et conforme à celui demandé ;
- Tous les prix unitaires quantifiés ;
- Les justificatifs des marchés dans l'acquisition des SMS avec pour références : au moins un (01) marché/lettre commande/contrat enregistrer dans l'acquisition des SMS pour les volumes élevés (SMPP) d'un montant minimum de 10 000 000 F CFA TTC réalisé au cours des cinq dernières années (2020-2024) et les procès-verbaux de réception/attestations de service fait signés du chef de la structure bénéficiaire. Ces marchés/lettre commande/contrats doivent être fournis avec les montants en monnaie librement convertible (HT & TTC) et les noms des administrations acheteuses ;
- La lettre d'engagement sur le respect des délais de livraison exigés ;
- La description technique des fournitures proposées ;
- La lettre d'engagement sur l'honneur d'assurer le service après-vente pendant la période de garantie.

9. L'examen de la conformité technique de l'offre est la vérification exhaustive de tous les éléments de l'offre cités en sus.

L'analyse technique consistera à vérifier la validité des critères ci-après :

N°	CRITERES	Seuil/conformité	Évaluation (OUI/NON)	Observations
1.	Le délai de livraison	Conforme au délai demandé		
2.	Bordereau Descriptif et Quantitatif	Conforme		
3.	Tous les prix unitaires quantifiés	Conforme		
4.	Les références du fournisseur : au moins un (01) marché/lettre commande/contrat enregistrer dans l'acquisition des SMS pour les volumes élevés (SMPP) d'un montant minimum de 10 000 000 F CFA TTC réalisé au cours des cinq dernières années (2020-2024) et les procès-verbaux de réception/attestations de service fait signés du chef de la structure bénéficiaire. Ces marchés/lettre commande/contrats doivent être fournis avec les montants en monnaie librement	Conforme		
5.	La lettre d'engagement sur le respect des délais de livraison exigés	Disponible dans le dossier		
6.	La lettre d'engagement sur l'honneur d'assurer le service après-vente pendant la période de garantie	Disponible dans le dossier		
7.	La description technique des fournitures proposées	Disponible dans le dossier		
8.	Un engagement sur l'honneur du respect des exigences minimales de qualité de service requises pendant la période de garantie.	Conforme		

9.1 Seules les offres jugées conformes pour l'essentiel feront l'objet de l'analyse financière.

9.2 La vérification des opérations arithmétiques, en multipliant, le cas échéant, les prix unitaires par les quantités et en utilisant le prix en lettre pour procéder aux corrections nécessaires.

Le Maître d'Ouvrage attribuera le Marché sur proposition de la CSPM, au Fournisseur, dont l'offre sera jugée conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et la moins disante.

10. Adresse de retrait des Demandes de Cotations et de dépôt des plis se fera à l'Unité de Gestion du PATNUC, sis à la Nouvelle route Bastos, derrière Tradex bâtiment Ancien SNV.
Tél. : +237 222 232 628, site web: www.patnuc.cm

Ampliations :

- ARMP
- SOPECAM
- CHRONO
- ARCHIVES
- AFFICHAGE



Yaoundé, le

08 DEC 2025

Le Coordonnateur National du PATNUC

Dr MFUE Winfred FUAYE KENJI



Letter of Request for Quotations

**N° 013/DC/MINPOSTEL/PATNUC/UGP/CSPM/SPM/SPM/25 OF THE 08 DEC 2025
RELATING TO THE ACQUISITION OF SMS FOR THE OPERATION OF THE
E-VOUCHER PLATFORM**

1. The Government of the Republic of Cameroon has obtained funds from the International Development Association (IDA) for the financing of the PATNUC Project and intends to use part of these funds to make payments authorized within the framework of the Contract for which this Request for Quotations is prepared.

2. Within the framework of this contract, it is planned to request the following services: **The acquisition of SMS for the operation of the E-voucher platform.** Within the framework of this Request for Quotations, the services are to be provided by an Order letter to the PATNUC Project Implementation Unit.

3. The execution of the contract will be for a period of **fourteen (14) days** and followed by **twelve (12) months of after-sales service**, starting from the notification of the start-up service order.

4. The National Coordinator of PATNUC invites the above-mentioned interested service providers who meet the conditions to consult and withdraw the Request for Quotations **free of charge** at the address below, upon publication of this Request for Quotations letter.

5. The tenderer must produce certified copies of the following administrative documents, valid for the current financial year:

- The Unique Identification Number (NIU);
- An attestation of bank account issued by a first order bank or micro-finance institution approved by the Ministry of Finance;
- Tax compliance certificate;
- An attestation of non-exclusion from public contracts;
- CNPS attestation less than three months old;
- Trade register signed by the relevant authorities;
- An attestation of non-bankruptcy issued by the court of first instance;
- A declaration to attest that work or service has not been abandoned by the bidder in the last five (05) years.

6. Bids shall remain valid for a period of ninety (90) days from the deadline set for their submission. They shall be submitted in **seven (07) copies** (one original and 6 copies) marked as such, at the address below latest on the **05 JAN 2026 2:00 pm prompt (local time)** with the following inscription: « The acquisition of SMS for the operation of the E-voucher platform ».

7. The bids shall be opened by the Special Procurement Tender's Board of PATNUC on the **05 JAN 2026 at 3:00 pm prompt**, in the presence of the bidders or their representatives if they so wish, in the meeting room of the Special Procurement Tender's Board of PATNUC.

8. CSPM shall proceed with the assessment of the quotations following this order:



8.1 Examination of the admissibility of administrative files: the tenderer's offer must include the following original documents or certified copies by competent services (dated less than three months): (i) la the Unique Identification Number ; (ii) an attestation of bank account; (iii) a tax compliant certificate ; (iv) an attestation of non-exclusion from public contracts ; (v) an attestation of the right of submission of bids to this request for quotation (CNPS), (vi) Trade register signed by competent authorities and, (vii) and an attestation of non-bankruptcy issued by the court of first instance et (viii) a declaration to attest that work or service has not been abandoned by the bidder in the last five (05) years (2020-2024).

NB :

- ✓ *The absence of any of the documents in the administrative file (i, ii, iii, iv, v, vi, and vii) shall not constitute a reason for rejecting the tender. Nevertheless, the presentation of these documents in original or certified copies, signed and dated, shall be a condition for the award of the Contract.*

8.2 Review of technical compliance of quotations:

The offer should contain:

- The delivery deadline;
- The descriptive and quantitative schedule, properly completed and in accordance with the requested one;
- All quantified unit prices;
- Supporting documents for SMS procurement contracts, with references: at least one (01) contract/order letter/contract recorded in the SMS procurement for high volumes (SMPP) for a minimum amount of 10,000,000 CFA francs including tax, completed over the last five years (2020-2024) and the acceptance reports/certificates of service signed by the head of the beneficiary organization. These contracts/order letters/contracts must be provided with the amounts in freely convertible currency (excluding tax and including tax) and the names of the purchasing administrations;
- The commitment letter on compliance with the required delivery deadlines;
- The technical description of the proposed supplies;
- The letter of commitment on honor to provide after-sales service during the warranty period.

9. The review of the technical compliance of the tender is the exhaustive verification of all the elements of the tender mentioned above.

The technical analysis will consist of checking the validity of the following criteria:



N°	CRITERIA	Threshold /compliance	Evaluation (YES/NON)	Observations
9.	Delivery deadline	In compliance with requested deadline		
10.	Estimated and Quantitative Cost	Compliant		
11.	All the unit prices quantified	Compliant		
12.	Supplier references: at least one (01) contract/order letter registered in the acquisition of SMS for high volumes (SMPP) for a minimum amount of 10,000,000 CFA francs including tax carried out over the last five years (2020-2024) and the acceptance reports/certificates of service signed by the head of the beneficiary structure. These contracts/order letters must be provided with the amounts in freely convertible currency (excluding tax & including tax) and the names of the purchasing administrations	Compliant		
13.	The letter of commitment to respect the required deadline	Found in the file		
14.	The letter of commitment on honor to provide after-sales service during the warranty period	Found in the file		
15.	The technical description of the supplies offered	Found in the file		
16.	A commitment of honor to respect the minimum quality of service requirements required during the warranty period.	Compliant		

9.1 Only offers found to be substantially compliant shall be subject to financial analysis

9.2 Verification of arithmetic operations: this is done by multiplying, where appropriate, unit prices by quantities and using the letter price to make the necessary corrections

The Project Owner shall award the Contract, on the proposal of CSPM, to the Supplier whose bid is determined to be substantially responsive to the provisions of the Request for Quotation and to be the lowest bidder.

10. The address for collecting Requests for Quotations and submitting of bids is at the PATNUC Implementation Unit, located at Nouvelle route Bastos, behind Tradex (Former SNV building). Tel: +237 222 232 628. Website: www.patnuc.cm

Yaoundé, le 08 DEC 2025

The National Coordinator of PATNUC

Ampliations:

- ARMP
- SOPECAM
- CHRONO
- ARCHIVES



Dr. MEUHI Winfred FUAYE KENJI